



REGOLAMENTO

La Scuola Primaria Bilingue Santo Spirito, in quanto Scuola Cattolica e Salesiana, intende offrire agli alunni un clima di famiglia orientato alla sua crescita umana e cristiana, un ambiente caratterizzato da serenità, gioia, impegno responsabile, proposte educative.

1. La scuola Santo Spirito attua un **dialogo costante con le famiglie** per la creazione di un ambiente educativo efficace ed un continuo miglioramento dei servizi.
2. Poiché si ritiene indispensabile ai fini educativi la piena **intesa tra scuola e famiglia**, i genitori si impegnano a partecipare alle **assemblee ed agli incontri con gli insegnanti e agli incontri per i genitori** su temi di particolare interesse pedagogico/formativo.
3. Ogni alunno si presenti **puntuale** alle lezioni. La puntualità è segno di rispetto nei confronti della Comunità. Per chi ne avesse necessità, è possibile entrare in Istituto fin dalle ore 7.30 e fermarsi fino alle ore 18.00.

I ritardi devono essere **seriamente motivati** e firmati dalla Coordinatrice.

4. Gli alunni sono tenuti a presentarsi ordinati, con un abbigliamento adeguato al luogo in cui si trovano, con **tutto l'occorrente** per le lezioni e con i compiti svolti.
È severamente vietato portare a scuola oggetti pericolosi. Gli alunni non possono disturbare le lezioni con materiale estraneo e non necessario allo studio.
All'interno dell'edificio scolastico è vietato tenere il cellulare. Non è ammesso masticare gomma, per ragioni di correttezza, durante le lezioni.

5. Il diario è un **documento** e **va tenuto con cura e diligenza** senza scritte e immagini non inerenti alla scuola. Su di esso vanno segnati di giorno in giorno i compiti e le lezioni per casa, le eventuali varianti dell'orario, le **comunicazioni** degli insegnanti ai genitori. Questi ultimi hanno il dovere di **controllare ogni giorno** il diario per sincerarsi del lavoro da svolgere a casa e verificare l'andamento didattico e disciplinare. Gli avvisi, le comunicazioni, le valutazioni devono essere **firmati dai genitori. Le comunicazioni brevi o urgenti avvengono tramite WhatsApp.**

6. Eventuali permessi di **uscita anticipata** saranno concessi dalla Coordinatrice dopo valutazione delle motivazioni addotte. Le **assenze** devono essere:
 - responsabilmente motivate e firmate dai genitori sul diario,
 - verificate e vistate dalla docente di classe
 - Per motivi di **responsabilità** educativa e sicurezza, gli alunni all'uscita devono attendere i genitori e rimanere all'interno dell'edificio scolastico.

Se l'alunno, con il dovuto permesso scritto da parte della famiglia, torna a casa accompagnato da un altro genitore, questi, e non l'Istituto, se ne renderà responsabile.

Non è concesso agli alunni di andare a casa da soli o uscire durante la pausa pranzo se non consegneranno una dichiarazione scritta dai genitori medesimi che se ne assumono la responsabilità.

7. Nel rispetto dell'attività didattica i genitori sono pregati di non accedere ai corridoi o alle aule durante le ore di scuola e di non portare eventuale materiale dimenticato: questo può aiutare a maturare un maggior senso di responsabilità.

8. La scuola offre agli alunni che lo desiderano la possibilità del **doposcuola**, ossia l'assistenza e l'aiuto nell'esecuzione dei compiti e nello studio delle lezioni. L'attività è condotta dagli stessi insegnanti della scuola. Chi al doposcuola disturba e perde tempo, sarà sospeso dalla frequenza.

Per gli alunni che, a giudizio del Consiglio di Classe, ne avessero necessità e sono impegnati, si terranno gratuitamente attività di **recupero**.

9. L'iscrizione all'Istituto Santo Spirito è **una scelta**, che implica l'accettazione di uno stile di comportamento improntato a **rispetto, responsabilità e apprezzamento dei valori cristiani**.

10. Tutti si impegnano a costruire rapporti sereni e leali: il linguaggio, i gesti, l'insieme del comportamento dovranno esprimere rispetto, cordialità e accoglienza.

- La mancanza di rispetto verso i compagni e il personale della scuola, gli atti di bullismo saranno segnalati e opportunamente valutati dal Collegio Docenti.

- L'alunno contribuisce al buon funzionamento della scuola. A tal fine può esternare suggerimenti, proposte e vivere da protagonista attivo all'interno della comunità scolastica.

I genitori sono tenuti a leggere, firmare e restituire, se richiesto, le comunicazioni inviate dalla scuola tramite circolari e avvisi sul diario che riguardano l'attività curricolare ed extra-curricolare, al fine di facilitarne il buon funzionamento.

11. Il **rispetto degli ambienti** fa parte di un corretto comportamento civile.

Per un'efficace collaborazione di tutti al mantenimento dell'ordine e dell'igiene, oltre che alla salvaguardia del patrimonio della comunità, gli alunni saranno educati alla raccolta differenziata, al rispetto delle persone e delle cose.

- all'uscita dall'aula non dovranno correre nei corridoi e per le scale, non spingersi, né tanto meno urlare;

- avranno cura di non danneggiare l'arredamento della Scuola, di non imbrattare muri, porte, pavimenti, suppellettili...

- ogni danno arrecato al patrimonio scolastico sarà addebitato ai responsabili o suddiviso fra tutti se non si rintracceranno i colpevoli;

- estremo rispetto è dovuto agli oggetti dei propri compagni (libri, materiale scolastico, vestiario...) che non possono essere manomessi o sottratti;

- chi trovasse libri o oggetti appartenenti ad altri nell'ambito dell'Istituto, è tenuto a consegnarli per la restituzione al proprietario.

La Scuola declina ogni responsabilità per eventuali oggetti smarriti e/o scomparsi; raccomanda di non portare oggetti preziosi e di non lasciare in giro le proprie cose.